

METODOLOGIA – CADRU

**privind organizarea și desfășurarea EXAMENULUI DE DISERTAȚIE
în anul universitar 2018-2019**

I. INFORMATII CU CARACTER GENERAL

Informațiile cu caracter general privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor pentru anul universitar 2018-2019 sunt prevăzute în *Regulament propriu al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor (R54)*.

II. INFORMATII SPECIFICE

A. CALENDARUL EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

- Examenul de disertație este organizat în două sesiuni anuale, în lunile iulie, respectiv septembrie.
- Înscrierea candidaților se va efectua în perioada 04 – 06 iunie 2019, respectiv 11 – 13 septembrie 2019.
- Examenul de disertație se susține oral, pe specializări, în funcție de planificarea comisiei, în perioada 17 – 21 iunie 2019, respectiv în perioada 24 – 27 septembrie 2019.
- La înscriere candidații vor depune la secretariatul facultății cererea-tip (semnată de coordonator) la care vor anexa: 1) Diploma de licență în copie legalizată; 2) Certificat de naștere în copie legalizată; 3) Carte/Buletin identitate în copie xerox; 4) Certificat de căsătorie (unde este cazul) în copie legalizată; 5) 2 fotografii color $\frac{3}{4}$; 6) Chitanța de plată a taxei de susținere a disertației (350 lei) (doar în cazul masteranzilor școlarizați “cu taxă”).
- CD-ul care va conține lucrarea de disertație în forma finală se predă la secretarul comisiei.

B. ALTE PRECIZĂRI

În conformitate cu Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice privind *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație*, studiile universitare de masterat se încheie cu **examen de disertație** care **constă dintr-o singură probă: prezentarea și susținerea lucrării de disertație**.

- La examenul de disertație se pot prezenta absolvenții Facultății de Litere și Științe ale Comunicării, din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, din promoția 2019, precum și cei din promoțiile anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor.
- Autorii și coordonatorii lucrărilor de disertație poartă întreaga răspundere privind asigurarea originalității lucrărilor elaborate și prezentate la examenul de disertație.
- La înscriere candidatul va completa o declarație pe proprie răspundere privind originalitatea conținutului lucrării de disertație.
- Lucrările de disertație, aprobate în CF și propuse de conducătorii științifici în vederea susținerii, împreună cu referatele acestora, se vor depune la departamente pînă la susținerea examenului de disertație, însoțite de CD-ul cu formă finală a lucrării de disertație, iar acestea vor fi analizate printr-un soft specializat pentru a verifica originalitatea lor, rezultatul analizei fiind atașat lucrării de disertație.

- Candidatul a cărui lucrare de disertație a fost respinsă de conducătorul de lucrare nu se poate prezenta la examenul de disertație, fiind considerat absent.
- Documentele de disertație (Catalog, Centralizator și Raport) se întocmesc în 2 exemplare (în original) și se vor semna de membrii comisiei. Catalogele vor conține notele acordate de fiecare membru al comisiei. Notele membrilor comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10. Notarea se face în funcție de baremul conceput de comisie.
- Media examenului se calculează ca medie aritmetică între notele întregi acordate de fiecare membru al comisiei, cu două zecimale, fără rotunjire.
- Media de promovare a examenului de disertație este de cel puțin 6,00 (șase).
- Rezultatele examenului de disertație se comunică prin afișare și pe pagina web a facultății în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii.

DECAN,

Conf. univ. dr. Luminița-Elena TURCU

M.Ș./M.Ș./2 ex.