

IMPORTANT!

Contractarea disciplinelor nepromovate din anii anteriori se face prin semnarea unui **Act adițional** prin care studentul se obligă la refacerea activităților prevăzute pentru disciplinele contractate prin respectivul act, precum și la plata taxelor aferente. Actul adițional se încheie până pe 15 octombrie 2020.

Având în vedere situația medicală excepțională, precum și măsurile restrictive impuse pentru limitarea răspândirii noului coronavirus, studentul restanțier este rugat să parcurgă următorii pași:

1. Trimite cerere de solicitare pentru Actul adițional pe adresa de mail restante.flsc@usm.ro;
2. Actul adițional va fi completat de către personalul Secretariatului FLSC și retrimis studentului, împreună cu situația școlară, pentru verificare;
3. Studentul va face plata pentru fiecare disciplină (în parte) contractată prin Actul adițional la Casieria USV sau online (<https://www.taxeusv.ro>). În cazul plăților online, studentul este rugat să specifice, pe chitanță, la rubrica “Informații suplimentare”, denumirea disciplinei (folosind prescurtările uzuale, de ex.: TL, LRC etc), anul (I și/sau II) din care este restanța, respective semestrul (1 și/sau 2);
4. Dacă plata se realizează online, studentul este rugat să trimită dovada de plată la adresa restante.flsc@usm.ro;
5. Plata taxei aferente disciplinelor nepromovate din anii anteriori se face pe baza unei copii a Actului adițional;
6. Pentru restanțele din semestrul I plata se face până cel târziu pe **30 octombrie 2020**;
7. Pentru restanțele din semestrul al II-lea plata se face în maxim 30 de zile de la începerea semestrului;
8. Valoarea unui credit = taxa de școlarizare valabilă pentru anul universitar în curs/60 de credite.
 - licență (zi/ID): 1 credit = 48,33 lei;
 - conversie: 1 credit = 49,16 lei;
 - masterat: 1 credit = 50 lei.

Secretar șef facultate,
Ing. Mihaela ȘTEFAN