



ORDIN AL DECANULUI din 10.09.2020

Nr. 13/FLSC-OD privind componența comisiilor de re-reexaminare (taxa per examen este de 130 de lei) la licență, conversie profesională și masterat, perioada 15-18 septembrie 2020

DECANUL FACULTĂȚII dispune:

Art. 1. Comisiile și datele de re-reexaminare (taxa per examen este de 130 de lei) la licență, conversie profesională și masterat, an universitar 2019-2020, perioada 15-18 septembrie 2020, sunt următoarele:

COMISIA NR. 1 (15.09.2020, intervale orare 10-12 și 14-16)

Limbă și literatură română

Președinte: Conf. univ. dr. Vasile-Gheorghe ILINCAN
Membri: Lector univ. dr. Monica-Geanina COCA
Conf. univ. dr. Daniela-Viorica PETROȘEL
Conf. univ. dr. Aurel BUZINCU
Membru supleant: Conf. univ. dr. Mariana BOCA

COMISIA NR. 2 (17.09.2020, interval orar 12-14 și 16-18)

Limbă și literatură spaniolă

Președinte: Prof. univ. dr. Ovidiu MORAR
Membri: Conf. univ. dr. Lavinia SEICIUC
Asistent univ. dr. Alina-Viorela PRELIPCEAN
Membru supleant: Conf. univ. dr. Dorcel-Mihael FÎNARU

COMISIA NR. 3 (15.09.2020, interval orar 12-14 și 16-18)

Limbă și literatură italiană

Președinte: Conf. univ. dr. Claudia COSTIN
Membri: Lector univ. dr. Ciprian-Florentin POPA
Lector univ. dr. Victor-Andrei CĂRCĂLE
Membru supleant: Asistent univ. dr. Cornelia NICHIFOR

COMISIA NR. 4 (15.09.2020, interval orar 12-14 și 16-18)

Limbă și literatură ucraineană

Președinte: Lector univ. dr. Anamaria GAVRIL
Membri: Prof. univ. dr. Volodymyr ANTOFIYCHUK
Asist. univ. dr. Angela ROBU
Membru supleant: Conf. univ. dr. Lavinia SEICIUC

COMISIA NR. 5 (17.09.2020, interval orar 10-12 și 14-16)

Limba și literatura engleză

Președinte: Conf. univ. dr. Cornelia MACSINIUC
Membri: Conf. univ. dr. Daniela HĂISAN
Lector univ. dr. Valentina-Romica CURELARIU
Membru supleant: Lector univ. dr. Daniela-Maria MARȚOLE

COMISIA NR. 6 (16.09.2020, interval orar 10-12 și 14-16)

Limba și literatura franceză

Președinte: Conf. univ. dr. Nicoleta-Loredana MOROȘAN
Membri: Lector univ. Ioana-Crina PRODAN
Lector univ. dr. Elena-Camelia BIHOLARU
Membru supleant: Lector univ. dr. Corina IFTIMIA

COMISIA NR. 7 (18.09.2020, intervale orare 10-12 și 14-16)

Limba și literatura germană

Președinte: Lector univ. dr. Ioana ROSTOȘ
Membri: Conf. univ. dr. Raluca-Mihaela DIMIAN
Lector univ. dr. Andrea BARGAN
Membru supleant: Lector univ. Ioana-Crina PRODAN

COMISIA NR. 8 (18.09.2020, interval orar 12-14 și 16-18)

Comunicare și relații publice

Președinte: Lector univ. dr. Călin-Horia BÂRLEANU
Membri: Lector univ. dr. Petru-Ioan MARIAN-ARNAT
Lector univ. dr. Geta MOROȘAN
Membru supleant: Lector univ. dr. Monica-Geanina COCA

COMISIA NR. 9 (15.09.2020, interval orar 08-10 și 18-20)

Educație fizică

Președinte: Lector univ. dr. Oana PAȚA
Membri: Asistent univ. drd. Adrian CHIRUȚ
Asistent univ. drd. Luminița CAZAN
Membru supleant: Lector univ. dr. Sorin RAȚĂ

COMISIA NR. 10 (17.09.2020, interval orar 16-18 și 18-20)

Masterat Literatură română în context european

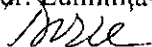
Președinte: Conf. univ. dr. Mariana BOCA
Membri: Conf. univ. dr. Daniela-Viorica PETROȘEL
Conf. univ. dr. Aurel BUZINCU
Membru supleant: Lector univ. dr. Călin-Horia BÂRLEANU

Art. 2. Persoanele desemnate vor participa la examenul de reexaminare și vor urma *Regulamentul-cadru privind examinarea și notarea studenților în regim on-line (R12)*.

Art. 3. Fiecărui membru de comisie i se va consemna un quantum de 8 ore în Fișa postului pentru participarea la aceste examene.

Art. 4. Persoanele desemnate vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

DECAN,
Conf. univ. dr. Luminița-Elena TURCU



Procedură reexaminare

1. Atribuțiile Președintelui de comisie:

- vor veghea la buna desfășurare a examenelor;
- se vor asigura că studenților li se respectă dreptul de participare la toate reexaminările pentru care au achitat taxe;
- în cazul în care unii studenți au de susținut mai multe reexaminări la aceeași comisie, vor programa examenele în aceeași zi, dar la ore diferite;
- vor convoca membrii supleanți și/sau comisia de contestații, dacă este cazul, și vor asigura buna funcționare a procesului de rezolvare a contestațiilor;
- se vor asigura că notele finale vor fi trecute în catalog de către titulari;
- în cazul în care titularul nu este disponibil (deplasare în străinătate, concediu medical etc.) președinții vor trece notele în catalog, ținând cont de nota pe parcurs scrisă în catalog sau transmisă de titular;
- vor aviza rezultatele finale afișate de secretariat după contestații;
- vor semnala conducerii facultății orice neregulă legată de buna desfășurare a examenului.

2. Atribuțiile membrilor de comisie:

- se vor întruni la orele, în ziua și locația stabilite pentru examen;
- vor verifica identitatea studenților pe baza carnetelor de studenți și vor extrage, în fața studenților, câte un bilet per disciplină din seturile puse la dispoziția lor de către titularii de curs;
- vor supraveghea studenții pe toată durata examenului (2 ore/disciplină);
- vor elabora baremul de corectură, incluzând 1 punct din oficiu per disciplină;
- vor corecta lucrările scrise și vor completa borderoul de corectură.

3. Atribuțiile titularului de disciplină:

- vor pune la dispoziția președintelui comisiei setul de subiecte de examen la disciplinele unde studenții au solicitat reexaminarea;
- vor pune la dispoziția președintelui comisiei notele pe parcurs ale studenților care au solicitat reexaminarea;
- vor trece nota finală în catalogul disciplinei la care este titular.

4. Atribuțiile comisiei de contestații:

- să recorecteze lucrările studenților care au depus contestații;
- să noteze lucrările respective și să completeze borderoul de contestații;
- să explice și să justifice oral nota în cazul în care studenții solicită explicit acest lucru.

5. Corectura și notarea:

- fiecare examinator va nota lucrarea cu o notă întreagă sau cu zecimale, respectând strict baremul;
- nota reexaminării va fi un număr întreg, fără zecimale, și se va constitui din media rotunjită prin adaos a notelor date de toți examinatorii din acea comisie;
- **nota finală a reexaminării (NF)** se constituie, asemeni oricărei note din catalog, din **nota dată pe parcurs (NP)** de titular (în quantumul stabilit de titular prin fișa disciplinei și trecută fie în catalogul disciplinei, fie în documentele personale ale titularului) și din **nota obținută la reexaminare (NR)**.

Exemplu:

$$NF = 40\%NP + 60\%NR$$